

Список документов для замещения должности

а) личное заявление;

б) заполненную и подписанную анкету, форма которой утверждена Указом Президента РФ от 10.10.2024 № 870, с приложением фотографии:

- анкета может быть заполнена как собственноручно, так и посредством использования ПК;

- форма анкеты размещена на официальном сайте Правительства Смоленской области по адресу: https://www.admin-smolensk.ru/authorities/staffing/obrazci_dokumentov/

образец заполнения анкеты (https://mo.fas.gov.ru/sites/mo.f.isfb.ru/files/page/2025/01/21/anketa_obrazec_s_10.10.2024.pdf);

- фотографию 4*6 к анкете не приклеивать;

в) согласие на обработку персональных данных https://www.admin-smolensk.ru/authorities/staffing/obrazci_dokumentov/.

г) копию паспорта или заменяющего его документа:

- копии снимают со всех страниц паспорта начиная с переднего форзаца оканчивая задним форзацем;

- допускается печать копии паспорта с двух сторон листа по два разворота паспорта с каждой стороны;

д) документы, подтверждающие необходимое высшее образование, стаж работы и квалификацию:

- копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту службы (работы), и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и (или) иные документы, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность гражданина¹ (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые);

- копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой

¹ В случае отсутствия работы копия трудовой книжки (или) иных документов, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность гражданина заверяются нотариально.

степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту службы (работы);

е) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению (учетная форма № 001-ГС/у):

- справка учетной формы № 001-ГС/у выдается государственным медицинским учреждением (например, в поликлинике по месту обслуживания) - бесплатно, либо в любом коммерческом медицинском учреждении - на платной основе после прохождения медицинского осмотра;

- форма справки единая, имеется во всех медицинских учреждениях, имеющих право ее выдавать.

ж) сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за предшествующий календарный год по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов:

- специальное программное обеспечение «Справки БК» и информационные материалы по заполнению справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера размещены официальном сайте Президента РФ по адресу: <http://www.kremlin.ru/structure/additional/12>.

- методические рекомендации по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки размещены официальном сайте Минтруда России по адресу: <https://mintrud.gov.ru/ministry/anticorruption/Methods/13>.

з) сведения об адресах сайтов в социальных сетях за три календарных года, предшествующих году поступления на гражданскую службу. Форма представления сведений об адресах сайтов в социальных сетях и методические рекомендации по вопросам ее заполнения размещены на странице «Противодействие коррупции» официального сайта Правительства Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://corruption.admin-smolensk.ru/>).