

**ДЕПАРТАМЕНТ БЮДЖЕТА И ФИНАНСОВ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

27.11.2020 № 142а

Об утверждении порядка представления документов и материалов, необходимых для согласования Департаментом бюджета и финансов Смоленской области программ муниципальных внутренних и внешних заимствований, муниципальных гарантий муниципального образования Смоленской области на очередной финансовый год и плановый период, а также изменений в указанные программы

В соответствии с пунктом 7 статьи 107.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок представления документов и материалов, необходимых для согласования Департаментом бюджета и финансов Смоленской области программ муниципальных внутренних и внешних заимствований, муниципальных гарантий муниципального образования Смоленской области на очередной финансовый год и плановый период, а также изменений в указанные программы.

2. Управлению по межбюджетным отношениям и долговым обязательствам (С.Н. Горланова) довести настоящий приказ до финансовых органов муниципальных образований Смоленской области.

Начальник Департамента **И.А. Савина**

Утвержден

приказом Департамента бюджета

и финансов Смоленской области

от 27.11.2020 № 142а

**Порядок представления документов и материалов, необходимых для согласования Департаментом бюджета и финансов Смоленской области программ муниципальных внутренних и внешних заимствований, муниципальных гарантий муниципального образования Смоленской области на очередной финансовый год и плановый период, а также изменений в указанные программы**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила представления муниципальными образованиями Смоленской области (далее – муниципальные образования), отнесенными в соответствии со статьей 107.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации к группам заемщиков со средним или низким уровнями долговой устойчивости, документов и материалов, необходимых для согласования Департаментом бюджета и финансов Смоленской области (далее – Департамент финансов) программ муниципальных внутренних и внешних заимствований, муниципальных гарантий муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период (далее - программы муниципальных заимствований, муниципальных гарантий), а также изменений в указанные программы.

2. В целях согласования программ муниципальных заимствований, муниципальных гарантий, а также изменений в указанные программы финансовый орган муниципального образования представляет в Департамент финансов следующие документы и материалы:

а) проект решения о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период (проект изменений в решение о бюджете муниципального образования на текущий финансовый год и плановый период);

б) действующую редакцию решения о бюджете муниципального образования на текущий финансовый год и плановый период (в случае направления на согласование изменений в программы муниципальных заимствований, муниципальных гарантий);

в) проект основных направлений долговой политики муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период (основные направления долговой политики муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период);

г) нормативные правовые акты представительного органа муниципального образования, содержащие дополнительные ограничения по муниципальному долгу, муниципальным заимствованиям (при наличии);

д) сведения о кредитных рейтингах, полученных муниципальным образованием от Аналитического Кредитного Рейтингового Агентства (Акционерное общество) и Акционерного общества «Рейтинговое Агентство «Эксперт РА» (при наличии);

е) данные о плановых объемах погашения и обслуживания муниципального долга, возникшего по состоянию на 1 января очередного (текущего) финансового года и каждого года планового периода, в очередном (текущем) финансовом году и плановом периоде без учета платежей, направляемых на досрочное погашение долговых обязательств со сроками погашения после 1 января года, следующего за очередным (текущим) финансовым годом и каждым годом планового периода, по форме согласно приложению.

3. Документы и материалы для согласования программ муниципальных заимствований, муниципальных гарантий, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, представляются в Департамент финансов не позднее 1 ноября текущего финансового года (для согласования изменений в указанные программы - в течение года) в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, посредством информационной системы «ДелоPro» («ДелоPro»).

4. Департамент финансов уведомляет финансовый орган муниципального образования о согласовании (отказе в согласовании с указанием причины отказа в согласовании) программы муниципальных заимствований, муниципальных гарантий (о согласовании (отказе в согласовании с указанием причины отказа в согласовании) изменений в указанные программы) с использованием «ДелоPro», не позднее 13 ноября (для согласования изменений в указанные программы - не позднее 31 декабря).

5. Повторно направленные документы и материалы считаются вновь поступившими и рассматриваются в течение 10 рабочих дней со дня их поступления в «ДелоPro».

Приложение

к Порядку представления документов и материалов, необходимых для согласования Департаментом бюджета и финансов Смоленской области программ муниципальных внутренних и внешних заимствований, муниципальных гарантий муниципального образования Смоленской области на очередной финансовый год и плановый период, а также изменений в указанные программы

Форма

**Данные о плановых объемах погашения и обслуживания муниципального долга, предоставляемые в соответствии с подпунктом «е» пункта 2 Порядка представления документов и материалов, необходимых для согласования Департаментом бюджета и финансов Смоленской области программ муниципальных внутренних и внешних заимствований, муниципальных гарантий муниципального образования Смоленской области на очередной (текущий) финансовый год и плановый период, а также изменений в указанные программы**

тыс. рублей

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Плановый объем погашения муниципального долга, планируемого к возникновению (возникшего) по состоянию на 1 января очередного (текущего) финансового года без учета платежей, направляемых на досрочное погашение долговых обязательств со сроками погашения после 1 января года, следующего за очередным (текущим) финансовым годом | Плановый объем обслуживания муниципального долга, планируемого к возникновению (возникшего) по состоянию на 1 января очередного (текущего) финансового года | Плановый объем погашения муниципального долга, планируемого к возникновению по состоянию на 1 января первого года планового периода без учета платежей, направляемых на досрочное погашение долговых обязательств со сроками погашения после 1 января года, следующего за первым годом планового периода | Плановый объем обслуживания муниципального долга, планируемого к возникновению по состоянию на 1 января первого года планового периода года | Плановый объем погашения муниципального долга, планируемого к возникновению по состоянию на 1 января второго года планового периода без учета платежей, направляемых на досрочное погашение долговых обязательств со сроками погашения после 1 января года, следующего за вторым годом планового периода | Плановый объем обслуживания муниципального долга, планируемого к возникновению по состоянию на 1 января второго года планового периода года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |